

Voorwaarden financieringsaanvraag SOCD

Ten behoeve van het financieren van collectieve activiteiten binnen het statutair afgebakende gebied (gebiedsomschrijving werking SOCD zie onze website) aangeduid als de binnenstad Drachten Gemeente Smallingerland, kan een verzoek worden gedaan aan SOCD.

Wie kan aanvraag doen?

- de bijdrageplichtige binnen de gebiedsomschrijving binnenstad Drachten
- de bijdrageplichtige, individu, met een activiteit/investering die het algemeen belang dient;
- de ondernemersvereniging, die als representatief wordt aangewezen (thans alleen: **Vereniging H&I**).

Aanvraag criteria

De aanvraag dient aan de volgende criteria te voldoen:

1. de activiteit is gericht op **het bevorderen van** de leefbaarheid, veiligheid, ruimtelijke kwaliteit of een ander, mede, publiek belang in de openbare ruimte van de statutair aangegeven gebiedsomschrijving binnenstad Drachten;
2. de activiteit dient zowel **het belang** van de bijdrage plichtige(n) als het publiek belang. iedere aanvraag kan slechts betrekking hebben op één activiteit of investering.
iedere aanvraag dient onderbouwd te worden met een gespecificeerde begroting.
3. aanvragen voor activiteiten die plaatsvinden in het komende jaar moeten worden ingediend **uiterlijk 31 augustus** van het voorafgaande jaar;
4. de activiteit vindt plaats in de gemeente Smallingerland, binnen de gebiedsomschrijving **binnenstad Drachten** zoals opgenomen onder het tabje gebiedsomschrijving werking SOCD op onze website ;
5. een bijdrage uit het budget is bedoeld voor **activiteiten** die gemeente Smallingerland zowel in Fryslân als de rest van Nederland op de kaart zetten. Op een kwalitatief goede manier, in aansluiting op de ambities en thema's van de plaats Drachten
6. het SOCD streeft naar een **variatie** in te ondersteunen projecten; in de cultuur-, sport-economische en maatschappelijke sector en een variatie in doelgroepen.
7. het SOCD stimuleert organisaties tot **samenwerking** met lokale partners en de totstandkoming van dwarsverbanden tussen sectoren. Bijv. onderwijs - cultuur, zorg - cultuur etc.
8. een door het SOCD toegekende **bijdrage uit het budget** is nooit groter dan 25% van de totale begroting van de activiteiten.

Aanvraag procedure

De volgende procedure wordt bij iedere aanvraag gevolgd:

- iedere aanvraag dient door de bijdrage plichtige(n) middels een **aanvraagformulier** bij de SOCD te worden ingediend via het digitale aanvraagformulier op de website van de stichting, de individuele aanvrager kan in deze fase een beroep doen op ondersteuning door een daartoe aangewezen persoon binnen H&I;
- **bijlagen** bij aanvraag:
 - het ondertekend aanvraagformulier
 - gespecificeerde begroting;
 - de notulen van de vergadering waaruit het besluit tot indienen van de aanvraag blijkt (in geval van een collectieve aanvraag).

- iedere aanvraag wordt ingediend bij SOCD en getoetst aan de hierboven genoemde criteria;
- de activiteit of investering kan pas **aanvangen** nadat de aanvraag door de SOCD is goedgekeurd en schriftelijk is bevestigd.
- het totaal van de toekenning van de financiering geschiedt tot maximaal het bedrag waarvoor de aanvraag is gedaan.
- de aanvrager wordt door SOCD schriftelijk geïnformeerd over de uitkomst van haar **besluit** op de aanvraag en zal worden vast gelegd in een beschikking waarin randvoorwaarden zijn of kunnen worden opgenomen.
- Na goedkeuring van de aanvraag kunnen **de nota's** met betrekking tot de activiteit/investering rechtstreeks aan de SOCD worden gezonden.
- De SOCD **controleert** de binnengekomen nota's. Desgewenst kan de SOCD aanvullende informatie/ stukken verlangen alvorens de nota te fiateren.

Protocol betaling

Na fiatting zorgt Stichting SOCD SOCD voor betaling waarbij de volgende procedure wordt gevolgd:

- nota's ingediend door één of meerdere ondernemers worden door de SOCD **rechtstreeks voldaan** aan de aanvrager of Ondernemersvereniging H & I.
- **Een bevoorschotting** behoort tot de mogelijkheden als de aanvraag via H & I is ingediend tot een max van 60% van de begrote kosten van de activiteit. In de beschikking zal zijn opgenomen of en wanneer een voorschot mogelijk is
- na afronding van het project kunnen geen nota's meer op het betreffende project worden ingediend.

Einde project

Aanvrager is verplicht de afronding van het project zo spoedig mogelijk te melden aan het bestuur van de Stichting SOCD SOCD, doch niet later dan 4 weken na de datum van de laatste factuur die door aanvrager wordt ingediend. De aanvrager maakt een melding van de (datum van) afronding van het project op de laatste nota die wordt ingediend en doet naast het financieel verslag een inhoudelijk verslag van de activiteit.